



แบบฟอร์มที่ ๓

แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ชื่อชุมชน ชุมชนรักษ์  
สถานที่ตั้ง ๓๐๐ ม.๑ ถนนรักษ์ อ.องครักษ์ จ.นครนายก  
ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวจันทร์เพ็ญ แก้วโพธิ์  
จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๙ กิจกรรม(รอบ ๖ เดือน)  
จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๙ กิจกรรม(รอบ ๖ เดือน)  
จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๑๘๔,๓๗๐ บาท  
● จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๑๘๔,๓๗๐ บาท  
● จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท  
รายละเอียด ดังนี้

| กิจกรรม  | ผลสำเร็จ  |                                   | งบประมาณ<br>ที่ใช้<br>(บาท) | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ |                            |                             |                            | ผลการดำเนินการ |
|--|---|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------|
|  | ผลลัพธ์<br>เชิง<br>ปริมาณ                         | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ             |                             |                          | ไตรมาส ๑<br>(ต.ค.-ธ.ค.๖๒)                | ไตรมาส ๒<br>(ม.ค.-มี.ค.๖๓) | ไตรมาส ๓<br>(เม.ย.-มิ.ย.๖๓) | ไตรมาส ๔<br>(ก.ค.-ก.ย. ๖๓) |                |
| ๑. กิจกรรม..กิจกรรมสร้างสุขจากภายใน.ทำบุญตักบาตรทุกวันพระ ใหญ่ บริเวณหน้าโรงพยาบาล | เจ้าหน้าที่ ๑๙ หน่วยงาน ส่งตัวแทนเข้าร่วม กิจกรรม | บุคลากร มีความพึง พอดีร้อย ละ ๘๐% | ไม่มี                       | งานบริหาร                | ✓  |                            |                             |                            |                |

| กิจกรรม   | ผลสำเร็จ   |  | งบประมาณ<br>ที่ใช้<br>(บาท) | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ |                             |                              |                            | ผลการดำเนินการ |
|---|--|--|-----------------------------|--------------------------|--|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------|
|   | ผลลัพธ์<br>เชิง<br>ปริมาณ                          | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ  |                             |                          | ไตรมาส ๑<br>(ต.ค.-ธ.ค. ๖๒)               | ไตรมาส ๒<br>(ม.ค.-มี.ค. ๖๓) | ไตรมาส ๓<br>(เม.ย.-มิ.ย. ๖๓) | ไตรมาส ๔<br>(ก.ค.-ก.ย. ๖๓) |                |
| ๒.ใช้สุนทรียสนทนา ( Dialogue) ในการจัดการปัญหาในการทำงาน เพื่อเจ้าหน้าที่เข้าใจมากขึ้น  |  | บุคลากร มีความพึง พ沃ใจร้อย ละ ๙๐%                                      | ๑๘๔,๓๗๐                     | คุณบุญญาภา               | ✓  |                             |                              |                            |                |
| ๓. กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ชนบทรرمเนี่ยมที่ดีงามวันปีใหม่ โดยจัดงานทำบุญประจำปี และ งานเลี้ยงสังสรรค์   | เจ้าหน้าที่ ของ โรงพยาบาล ลูกท่าน เท้าร่วม กิจกรรม | ไม่มี  |                             |                          | ✓  |                             |                              |                            |                |
| ๔. ส่งเสริมพัฒนาให้เกิดจิตบริการ ด้วยหัวใจมนุษย์<br>๔.๑) โครงการรักษาลมหายใจ ใน ผู้ป่วยระยะท้ายเพื่อการจากไปอย่างสงบในช่วงสุดท้ายของชีวิต<br>๔.๑.๑ จัดกิจกรรมหารายได้เข้า กองทุนรักษา..ลมหายใจ<br>๔.๑.๒ จัดหาอุปกรณ์ทางการ แพทย์ที่สำคัญให้ผู้ป่วยยืม |  | ความพึง พ沃ใจของ ผู้ป่วยหรือ ญาติ ๙๘<br><br>ความพึง พ沃ใจของ บุคลากร ๙๐% | ไม่มี                       | ยศรัล เนوارัตน           | ✓  |                             |                              |                            |                |
| ๕.กิจกรรม เปิดช่องทางให้บุคลากรดับเบิมช่องร้องทุกข์ร้องเรียน  |  | ความพึง พ沃ใจของ บุคลากร ๙๐%  | ไม่มี                       | งานประกันฯ               | ✓  | ✓                           |                              |                            |                |

| กิจกรรม   | ผลสำเร็จ                  |                                      | งบประมาณ<br>ที่ใช้<br>(บาท) | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ | ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ |              |               |              | ผลการดำเนินการ |
|---|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|--------------|---------------|--------------|----------------|
|   | ผลลัพธ์<br>เชิง<br>ปริมาณ | ผลลัพธ์<br>เชิงคุณภาพ                |                             |                          | ต.ค.-ธ.ค.๖๒                             | ม.ค.-มี.ค.๖๓ | เม.ย.-มิ.ย.๖๓ | ก.ค.-ก.ย. ๖๓ |                |
| ๖.กิจกรรมการส่งเสริมการน้อมนำ<br>ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง<br>๙.๑.๑) โครงการ Healing<br>Environment เป็นการจัด<br>สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเยียวยา<br>๙.๑.๒) โครงการ รักษ์พลังงาน<br>เพื่อลดการใช้พลังงานทั่วทั้ง<br>องค์กร โดยมีกิจกรรมดังนี้<br>๙.๑.๓ ผู้บริหารเยี่ยมเยือน<br>รูปแบบ I see you<br>๙.๑.๔) call center รักษ์พลังงาน<br>๙.๑.๕) สส.พลังงานโดยกลุ่ม<br>คนงานหรือลูกจ้างลงพื้นที่<br>๙.๓).กิจกรรม ทีมแรงบันดาลใจ<br>ออกเยี่ยมบ้านได้สัมผัสชีวิตชาว<br>องครักษ์ ในบริบทจริงใน<br>ระยะแรกประกอบด้วยงานเวช,<br>กายภาพ,สุขภาพจิต ระยะต่อไป<br>บูรณาการกับงานที่เกี่ยวข้อง |                           | ความพึง<br>พอใจของ<br>บุคลากร<br>๘๕% | ไม่มี                       | หฤทัย<br>ชนกันนท์        | ✓                                       | ✓            |               |              |                |

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน.. มีการวางแผนงานและกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน พัฒนาและยกระดับเวลาในการดำเนินงาน, มีการควบคุมที่มีประสิทธิภาพตามแผนการดำเนินงานที่ได้วางไว้, เจ้าหน้าที่สนใจให้ความร่วมมือเนื่องจากตรงกับความสนใจของเจ้าหน้าที่. มีงานมีความสมารถและมีทักษะในการจัดกิจกรรม

### อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่มีความสนใจในการร่วมกิจกรรมแต่จำนวนกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติหน้างานทำให้ต้องมีการผลัดเปลี่ยนในหน่วยงานเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละหน่วยงาน

### ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณลัดไป

เพิ่มการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน เช่น ปรับผู้รับผิดชอบโดยให้ผู้รับผิดชอบเดิมเป็นพี่เลี้ยงเพื่อเพิ่มทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวจันทร์เพ็ญ แก้วโพธิ)

ตำแหน่ง พยานาลวิชาชีพชำนาญการ

เลขานุการชุมชนจิรธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓